



ALGEMENE VOORWAARDEN VAN LITTEKENS vangoud.COM
GEVESTIGD EN KANTOORHOUDENDE VEENLANDEN 143, 3871 RB HOEVELAKEN

- 1 **Definities**
Hierna wordt in deze algemene voorwaarden verstaan onder:
 - 1.1 **Lvg: Littekensvangoud.com, Veenlanden 143, 3871 RB HOEVELAKEN.** Degene aan wie opdrachtgever de opdracht verstrekt.
 - 1.2 **Deelnemer:** iemand, die vanwege een overeenkomst met enige opdrachtgever een trainingsprogramma of coaching bij Lvg volgt.
 - 1.3 **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon die aan Lvg een opdracht verstrekt en daartoe een overeenkomst aangaat met Lvg.
 - 1.4 **Open programma:** een trainingsprogramma met open plaatsingen, d.w.z. dat iedereen zich kan inschrijven, mits er beschikbare plaatsen zijn.
 - 1.5 **In company programma:** een trainingsprogramma dat voor medewerkers van één opdrachtgever wordt geboekt.
 - 1.6 **Coaching:** een individueel coach- of begeleidingstraject dat los van of in combinatie met een programma kan worden afgenomen.
 - 1.7 **Overeenkomst:** elke overeengekomen afspraak tussen opdrachtgever en Lvg tot het verlenen van diensten door Lvg aan opdrachtgever en waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.
- 2 **Toepasselijkheid**
 - 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten aan en overeenkomsten met Lvg behalve indien en voor zover tussen Lvg en opdrachtgever schriftelijk anders is overeengekomen.
 - 2.2 Enkel door het verlenen van een opdracht of het inschrijven van een deelnemer is opdrachtgever gebonden aan deze voorwaarden en maken deze voorwaarden een onlosmakelijk deel van de betreffende overeenkomst uit.
 - 2.3 Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij Lvg deze schriftelijk heeft aanvaard.
 - 2.4 De onderhavige voorwaarden zijn ook van toepassing op elke overeenkomst waarbij voor de uitvoering door Lvg derden worden betrokken.
 - 2.5 Indien Lvg niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Lvg in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.
 - 2.6 Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtgever en Lvg zullen alsdan overleggen om een nieuwe bepaling in plaats van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen, die zoveel

mogelijk overeenstemt met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

- 2.7 De rechten en verplichtingen uit de overeenkomst kunnen niet aan derden worden overgedragen, behalve met schriftelijke toestemming van Lvg.

3 Keuze van de accommodatie en de verblijfkosten

- 3.1 Door Lvg worden eisen gesteld aan de accommodatie.
- 3.2 Het wijzigen van accommodatie kan door opdrachtgever geen reden zijn voor annulering van de opdracht.
- 3.3 Bij in company programma's heeft de opdrachtgever een keuze:
- A. In onderling overleg reserveert de opdrachtgever een door Lvg geschikt geachte accommodatie. De kosten van de accommodatie(s) waar de opdracht wordt uitgevoerd, alsmede de reis- en verblijfkosten van de deelnemers en de trainers van Lvg zijn altijd voor rekening van de opdrachtgever.
- B. Opdrachtgever kiest voor een all inclusive programma, waarbij een prijs per deelnemer geldt en Lvg de accommodatie reserveert en betaalt. In dit geval zijn de volledige accommodatiekosten van deelnemers en trainer voor rekening van Lvg. Reiskosten van deelnemers blijven voor rekening van opdrachtgever.

4 Gedragsregels

- 4.1 Van de deelnemers wordt een maximale inbreng en zelfwerkzaamheid verwacht.
- 4.2 Lvg kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor het gedrag van de deelnemers of de gevolgen daarvan.

5 Aanmelding open trainingen

- 5.1 De aanmelding voor open programma's dient schriftelijk te geschieden door middel van een rechtsgeldig (digitaal) ondertekend inschrijfformulier. Door het versturen van dit volledig ingevulde inschrijfformulier verklaart men de Algemene Voorwaarden van Lvg als zodanig te hebben ontvangen en zich daarmee te verenigen.
- 5.2 Lvg zal na ontvangst van het inschrijfformulier binnen 5 werkdagen een bevestiging van de inschrijving verzenden per mail alsmede een factuur.
- 5.3 Ter wille van de kwaliteit van het programma en het beoogde eindresultaat behoudt Lvg zich het recht voor de aanmelding van een deelnemer met onvoldoende vooropleiding of ervaring te weigeren.

6 Prijzen en acceptatie opdrachten

- 6.1 Voor de diensten van Lvg worden bedragen in rekening gebracht overeenkomstig de door Lvg verstrekte opdrachtbevestiging (in company) dan wel vooraf overeengekomen prijs voor open inschrijvingen programma.
- 6.2 Alle bedragen zijn exclusief heffingen van overheidswege, zoals omzetbelasting (B.T.W.), tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 6.3 Een opdrachtbevestiging is bindend voor Lvg indien deze binnen 14 dagen schriftelijk is geaccepteerd door opdrachtgever.
- 6.4 Acceptatie door Lvg van een opdracht ontstaat uitsluitend bij aanvaarding, schriftelijk of per mail, door een daartoe bevoegd persoon van de opdrachtgever. Opdrachtgever

retourneert hiertoe een voor akkoord getekend exemplaar van het voorstel dan wel een volledig ingevuld inschrijfformulier aan Lvg en verklaard daarmee in te stemmen met de bepalingen uit deze algemene voorwaarden.

- 6.5 De overeenkomst (inclusief deze algemene voorwaarden) komt ook tot stand op het moment dat met de feitelijke dienstverlening door Lvg is begonnen, ook indien er geen schriftelijk akkoord is van de opdrachtgever.

7 Betalingsvoorwaarden

- 7.1 Lvg zal voorafgaand aan het uitvoeren van een opdracht van opdrachtgever betaling van de kosten van de opdracht kunnen eisen, de kosten van de accommodatie en de verblijfkosten inbegrepen.
- 7.2 Alle facturen van Lvg zullen zonder compensatie of andere inhoudingen door opdrachtgever uiterlijk 14 dagen na factuurdatum betaald dienen te zijn.
- 7.3 Indien en zodra opdrachtgever in verzuim is ten aanzien van artikel 7.3, heeft Lvg na 30 dagen het recht de achterstallige factuurbedragen zonder aankondiging aan derden uit handen te geven. De kosten van invordering in en/of buitenrechte door Lvg te maken, komen immer voor rekening van opdrachtgever en bedragen altijd tenminste 15% van het in te vorderen bedrag, onverminderd het recht van Lvg een hoger bedrag in rekening te brengen als de incassokosten hoger blijken te zijn.
- 7.4 Indien en zodra opdrachtgever in verzuim is ten aanzien van artikel 7.3 is

opdrachtgever over alle opeisbare bedragen van alle nog niet betaalde facturen van Lvg, inclusief verschuldigde renten en kosten een rentevergoeding van 1% per maand verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand als een gehele maand zal worden berekend.

- 7.5 Indien en zodra opdrachtgever als hierboven omschreven in verzuim is, worden alle vorderingen van Lvg op opdrachtgever, vanwege welke oorzaak dan ook, ineens opeisbaar en wordt opdrachtgever geacht over deze vorderingen in gebreke te zijn en zijn de artikelen 7.4 en 7.5 nadrukkelijk van toepassing.

8 Annuleren

- 8.1 Annulering door opdrachtgever van een in company programma of coaching of deelname aan een open programma door een deelnemer dient altijd schriftelijk te geschieden. Afhankelijk van het moment waarop Lvg de schriftelijke annulering ontvangt, worden de volgende annuleringskosten in rekening gebracht:
- * tussen 8 en 4 weken voor aanvang van het programma: 50%
 - * binnen 4 weken voor aanvang van het programma: 100%
- 8.2 In geval van annulering vooraf voor deelname aan een programma of coaching heeft de deelnemer te allen tijde het recht zich te laten vervangen door een ander die voldoet aan de toelatingseisen. Dit geldt alleen voor het gehele programma en onder voorwaarde dat Lvg hierover uiterlijk 1 werkdag voor aanvang geïnformeerd is.
- 8.3 Bij tussentijdse annulering van

deelname aan een programma of coaching door opdrachtgever zal door Lvg nooit restitutie van het cursusgeld plaatsvinden. In geval van overmacht (b.v. ziekenhuisopname, sterfgeval enz.) kan een verzoek tot matiging van de annuleringskosten aan Lvg worden voorgelegd. Op basis voor haar moverende redenen kan Lvg in een dergelijk geval besluiten tot matiging van de annuleringskosten.

8.4 Bij annulering door Lvg, door enige niet aan haar verwijtbare oorzaak, zal Lvg hiervan opdrachtgever onverwijld in kennis stellen, onverminderd de verplichting van opdrachtgever om de betreffende opdracht van Lvg af te nemen op een in overleg met Lvg te bepalen tijdstip en onverminderd de overige verplichtingen van opdrachtgever voortvloeiend uit de betreffende overeenkomst.

8.5 In onderling overleg zal een nieuwe datum voor de uitvoering van de opdracht worden vastgesteld. De opdrachtgever kan hieruit nimmer een recht op schadevergoeding doen gelden of om de opdracht te annuleren of te wijzigen.

8.6 Deelnemers die tijdens de opdracht niet, of niet permanent of slechts een gedeelte aanwezig zijn, blijven de totale opdracht- en verblijfkosten schuldig.

9 Auteursrechten

9.1 De auteursrechten en alle overige rechten van (intellectueel) eigendom met betrekking tot de diensten van Lvg, waaronder de rechten op het in het kader van de diensten door Lvg gebruikte en/of aan opdrachtgever en/of klant verstrekte materiaal, berusten bij Lvg.

9.2 Zonder schriftelijke toestemming van Lvg is het niet toegestaan het programma materiaal en/of de verstrekte documentatie in enigerlei vorm openbaar te maken dan wel te verveelvoudigen of te gebruiken voor programma's die niet door Lvg worden verzorgd.

9.3 Lvg is gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits niet te herleiden tot individuele opdrachtgevers.

10 Aansprakelijkheid

10.1 Lvg is niet aansprakelijk, behoudens in geval van opzet of grove schuld van de zijde van Lvg, voor enige directe en/of indirecte schade door welke oorzaak dan ook, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie.

10.2 Lvg is evenmin aansprakelijk voor schade die de opdrachtgever en/of deelnemer hebben/heeft geleden ten gevolge van het niet doorgaan van het programma.

10.3 Lvg is op generlei wijze aansprakelijk te stellen voor hetgeen de deelnemer na het programma met de opgedane kennis doet.

10.4 Lvg zal bij de inschakeling van derden (zoals trainers en coaches) de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Lvg is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens opdrachtgever of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In een dergelijk geval is opdrachtgever verplicht de ingeschakelde derden zelf

aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen.

11 Wijziging of afgelasten open programma

- 11.1 Lvg behoudt zich het recht voor een open programma voor aanvang af te gelasten. In geval van afgelasting ontvangen de deelnemers hun reeds betaalde cursusgeld terug of wordt een alternatieve datum/data aangeboden, naar keuze van Lvg.
- 11.2 Lvg behoudt zich het recht voor een open programma en/of een module daarvan voor aanvang af te gelasten, zonder dat hierdoor een recht op schadevergoeding kan ontstaan bij opdrachtgever. Opdrachtgever kan in dat geval een bindend alternatief aangeboden krijgen van Lvg.
- 11.3 Voor verzuimde programmaonderdelen door deelnemers vindt geen terugbetaling plaats. Het is gewenst dat deelnemers, indien zij niet aanwezig kunnen zijn, dit voor aanvang van de uitvoering schriftelijk of telefonisch kenbaar maken.

12 Geheimhouding

- 12.1 Alle informatie die uit de samenwerking tussen Lvg en opdrachtgever voorkomt, wordt als strikt vertrouwelijk beschouwd en als zodanig behandeld. Alle aan Lvg verbonden trainers/coaches hebben zich tot deze geheimhouding verplicht.

13 Algemeen

- 13.1 De Algemene Voorwaarden van Lvg worden op verzoek kosteloos toegestuurd.
- 13.2 Klachten kunnen schriftelijk worden

ingediend bij Lvg.
(info@littetekensvangoud.com)

- 13.3 Alle geschillen over enige overeenkomst of opdracht tussen Lvg en opdrachtgever, ook die welke slechts door één der partijen als zodanig wordt aangemerkt, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse burgerlijke rechter, waarbij immer het Nederlandse recht van toepassing is.
- 13.4 Indien opdrachtgever algemene voorwaarden hanteert die op enige overeenkomst van Lvg van toepassing kunnen zijn, zullen de algemene voorwaarden Lvg immer prevaleren boven de door opdrachtgever gehanteerde voorwaarden.